

PROGRAMACIÓN CORTA 2019/2020		DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	
CICLO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA	NIVEL: MEDIO	CURSO: 1º	Módulo: TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE LA INFORMACIÓN
TEMARIO		TEMPORIZACIÓN	
1ª EVALUACIÓN	12.PRÁCTICAS BÁSICAS EN OPERATORIA DE TECLADO(150 p.p.m.) U.D.1.INTRODUCCIÓN A LA OFIMÁTICA U.D.2.SISTEMA OPERATIVO. ENTORNO GRÁFICO WINDOWS U.D.3.PROCESADORES DE TEXTO: WORD I U.D.4.PROCESADORES DE TEXTO: WORD II U.D.5.INTERNET Del 17 de septiembre al 20 de diciembre	4 SEMANAS 1 SEMANA 1 SEMANA 3 SEMANAS 3 SEMANAS 1 SEMANA	TOTAL: 13 semanas
	12.PRÁCTICAS BÁSICAS EN OPERATORIA DE TECLADO (200 p.p.m.) U.D.6.WORD III U.D.7.POWER POINT U.D.8. PUBLISHER E IMAGEN DIGITAL U.D.9.TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN U.D.10.HOJA DE CÁLCULO: EXCEL Del 8 de enero al 20 de febrero	3 SEMANAS 2 SEMANAS 2 SEMANAS 1 SEMANA 1 SEMANA 3 SEMANAS	TOTAL: 12 semanas
3ª EVALUACIÓN	12.PRÁCTICAS BÁSICAS EN OPERATORIA DE TECLADO (250 p.p.m.) U.D.11.HOJA DE CÁLCULO:EXCEL II Del 13 de abril al 26 de mayo	2 SEMANAS 3 SEMANAS	TOTAL: 5 semanas
	El alumnado que no haya obtenido una evaluación positiva en los tres trimestres, es decir, que no haya superado el módulo, continuará con las clases de repaso y recuperación hasta la evaluación final. Del 1 al 23 de junio		
CRITERIOS DE EVALUACIÓN - SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE: Criterios de evaluación: Recogidos en la Orden de 21 de febrero de 2011. - SEGÚN LO APROBADO POR EL CENTRO: Criterios de evaluación: <ol style="list-style-type: none"> 1.- Prestar atención a las explicaciones y presta interés. 2.- Participar en clase. 3.- Respetar al grupo. 4.- Seguir las orientaciones del profesor/a 			
NOTAS: * Los criterios de evaluación están publicados en la página web del Instituto (www.ieselconvento.es). * El alumno/a será informado de los criterios de evaluación que serán evaluados en cada unidad didáctica, así como de su ponderación.			
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN: <ul style="list-style-type: none"> - Pruebas objetivas: <ul style="list-style-type: none"> • En el apartado Ofimática se realizará una prueba práctica trimestralmente por cada unidad didáctica que consistirá en: <ul style="list-style-type: none"> ○ Realización de un cuestionario de preguntas sobre conceptos básicos. ○ Resolución de supuestos prácticos globales. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Al ser obligatorio un pen-drive, el día del examen habrá que realizar una copia de seguridad del mismo en el pen-drive del alumno/a. En caso de que el alumno/a no la hiciera, si el archivo que entregó a la profesora estuviese defectuoso, el examen se con- 			

sideraría suspenso.

- En el apartado Operatoria de Teclado se realizarán dos pruebas de velocidad cada semana, debiendo el alumno alcanzar la velocidad programada al menos tres veces durante la evaluación.
 - 1ª Evaluación: 100 p.p.m.
 - 2ª Evaluación: 150 p.p.m.
 - 3ª Evaluación: 200 p.p.m.
- Cuaderno de la profesora

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

La calificación de cada una de las evaluaciones vendrá determinada por los criterios que se desarrollan a continuación:

Para aprobar este módulo hay que tener superados tanto la parte de OFIMÁTICA como OPERATORIA DE TECLADO. Para la nota final del módulo se atenderá a un 80% en Ofimática y un 20% en Operatoria de Teclado, este porcentaje se ha calculado en función del tiempo empleado para cada parte y de la dificultad de la misma.

El cuestionario de preguntas sobre conceptos básicos valdría un 20% y el/los supuesto/s práctico/s un 60%, completándose así el 80% asignado a la parte de OFIMÁTICA.

- Los supuestos prácticos se calificarán de 0 a 10 puntos
- Al final de cada examen se indicará un apartado donde se le mostrará al alumnado el valor de cada una de las preguntas y se incluirá que se reducirá 0,1 punto por cada falta de ortografía que se cometa tanto si es de grafías como de tildes, mayúsculas o signos de puntuación o bien de expresión.
- Será necesario para aprobar el examen de cada unidad didáctica obtener una calificación superior a 5 puntos.

Pruebas Objetivas **80 %**

- ❖ Este porcentaje se aplica a la media obtenida de todas las pruebas realizadas durante todo el trimestre.
- ❖ Se hace nota media de todos los exámenes que se han realizado en el trimestre siempre que se tenga una nota mínima de 5 en cada uno de ellos. En caso contrario, la evaluación queda pendiente/suspendida.

Actividades **10 %**

- ❖ La nota final de Actividades de Enseñanza - Aprendizaje de la evaluación, se calcula aplicando el porcentaje asignado al resultado total de las apreciaciones obtenidas en la evaluación después de haber supervisado, analizado, corregido y anotado el trabajo diario del alumnado tanto de clase como de casa.

Participación e Interés **10 %**

- ❖ La nota de participación e interés del alumnado en la evaluación se calcula teniendo en cuenta todas las anotaciones realizadas por el profesorado, durante el trimestre, en su cuaderno relativas a: atención prestada durante las explicaciones, participación en clase, interés mostrado y grado de seguimiento de las orientaciones indicadas por el profesor/a.

La calificación final del módulo se obtendrá de la media de las calificaciones de las distintas evaluaciones. En caso de suspender, en la final se examinarán de todo el módulo.

MATERIAL:

Apuntes realizados por la profesora.
Ejercicios teóricos y prácticos sobre los conocimientos impartidos
Programas informáticos de operatoria de teclados como MECAWIN,
Pen-drive (obligatorio)

NOTA: La presente programación es orientativa y estimativa, pudiendo variar la temporalización y el contenido en función de las necesidades que vayan surgiendo.